

« Ein Job mit Perspektiven »

Die Schweizer Telsonic Gruppe ist seit 1966 mit industriellen Ultraschall-Lösungen in Europa, Amerika und Asien vertreten. Ständige Innovationen tragen dazu bei, dass sich Telsonic in vielen Anwendungen einen Vorsprung erarbeitet hat, der Kunden Mehrwert bietet. Mit über 300 hochqualifizierten Mitarbeitern ist das inhabergeführte Unternehmen auf das Kunststoff- und Metallschweissen sowie das Reinigen und Sieben mit Ultraschall spezialisiert. Weltweit schätzen Kunden, unter anderem in den Branchen Automobil, Verpackung und der Medizintechnik, die umfassenden Dienstleistungen und das breite Sortiment an Ultraschallkomponenten für den Anlagenbau sowie die kompletten Schweissanlagen.

**Zur Ergänzung unseres Teams suchen wir per sofort oder nach Vereinbarung einen
Technischen Redakteur m/w/d (80 – 100%)****Bronschhofen, Schweiz****HAUPTAUFGABEN**

- Verantwortung für die termingerechte Erstellung der zielgruppengerechten Informationsprodukte
- Übersetzungsmanagement in Zusammenarbeit mit externem Dienstleister
- Erstellen von komplett neuen Dokumentationen und Nachführen von Änderungen in bestehenden Anleitungen für unsere Maschinen und deren Software
- Sicherstellung der rechtlichen und normativen Anforderungen (insbesondere EN 82079-1 und ISO/IEC 26514) an unsere Informationsprodukte
- Unterstützung von Projektleitern bei kundenspezifischen technischen Dokumenten

WIR BIETEN

- Ein ausgiebiges Einarbeitungsprogramm (speziell Adobe Illustrator und SCHEMA ST4)
- Ständige Weiterbildung bei Veranstaltungen der tekomp und Dienstleistern für Arbeitsweisen, Software und Compliance-Themen
- Agile Arbeitsweise innerhalb des Dokumentationsteams
- Eine vielseitige Aufgabe in einem der führenden Unternehmen der Branche
- Eine selbstständige und interessante Tätigkeit
- Ein motiviertes und modernes Umfeld

ANFORDERUNGSPROFIL

- Erfolgreich abgeschlossene Aus- oder Weiterbildung zum Technischen Redakteur oder vergleichbar
- Sehr gutes technisches Verständnis
- Sicherer Umgang mit MS-Office, ERP, Illustrator, Acrobat Vollversion und Redaktionssystemen (SCHEMA ST4)
- Sicherer Umgang mit XML, Verständnis für HTML5 von Vorteil
- Grundkenntnisse bei i1D von Vorteil
- Gute Deutsch- und Englischkenntnisse
- Selbstständige und zielorientierte Arbeitsweise und qualitäts- und serviceorientiertes, aber auch abstraktes Denken
- Initiativ, flexibel und belastbar mit hohem Verantwortungsbewusstsein

ARBEITSORT

TELSONIC AG
Industriestrasse 6b
9552 Bronschhofen
Tel. +41 71 913 98 88
www.telsonic.com

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Für weitere Auskünfte steht Ihnen Frau Françoise Serret gerne zur Verfügung, Telefon 071 913 08 86.

Bitte senden Sie uns Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen per Post oder E-Mail an francoise.serret@telsonic.com.